

MANUAL BADGING



Versión 2.0.18.0

ÍNDICE

1.	INSTALACIÓN	5
1.1.	Windows Phone	5
1.1.1.	Configuración dispositivo	5
1.1.1.1.	Configuración Edge	6
1.1.1.2.	Descargar e instalar Dependencias.	7
1.2.	Android	8
2.	PERMISOS	9
3.	INICIO DE SESIÓN	10
3.1.	Actualización	11
3.1.1.	Windows Phone	11
3.1.2.	Android	13
3.1.3.	Fecha y hora	14
3.1.4.	Acceso	15
4.	CONFIGURACIÓN	17
4.1.	Conexión con el servidor	18
4.2.	Envío de logs	19
4.3.	Actualización	20
4.4.	Número de móvil	21
4.5.	Habilitar OGS	21
4.6.	Sincronizar Fichajes Pendientes	21
5.	ELEMENTOS COMUNES	22
5.1.	Barras de navegación	22
5.2.	Acciones genéricas:	22
5.2.1.	Menú Lateral	23
5.2.2.	Inicio	23
5.2.3.	Configuración	24
5.2.4.	Cerrar Sesión	24
5.2.5.	Salir	24

5.2.1. Departamento y Tipo Trabajo 25

Departamento	Sin selección
Tipo	Sin selección

6.	PROCESO DE FICHAJE	29
6.1.	Entrada	30
6.1.1.	Fase 1: Área de trabajo	30
6.1.2.	Fase 2: Trabajadores	30
6.1.3.	Fase 3: Selección de trabajo	32
6.1.4.	Fase 4: Resumen de la entrada	33
6.2.	Salida	34
6.2.1.	Fase 1: Área de trabajo	34
6.2.2.	Fase 2: Trabajadores	35
6.2.3.	Fase 3: Salida con Cierre de OGS	36
7.	CONSULTA DE FICHAJES	37
7.1.	Búsqueda por texto	39
7.2.	Filtros	39
7.2.1.	Filtrar	40
7.2.2.	Agrupar	40
7.2.3.	Ordenar	41
8.	MAPEO	41
9.	EVACUACIÓN	46
10.	EXTRACCIÓN MANUAL	47
10.1.	AVISOS POR EXCEDER EL TIEMPO EN ZONA	50
11.	CONSULTA PUNTOS	50
12.	INCLUIR EN OGS	51
12.1.	Fase 1: Selección de trabajo	51
12.2.	Fase 2: Trabajadores	53
12.3.	Fase 3: Resumen del Mapeo	54
13.	CIERRE DE OGS	55
13.1.	Fase 1: Selección de trabajo	55

13.2. Fase 2: Cierre de OGS	56
14. TRABAJO SIN SESIÓN/CONEXIÓN	56
15. REQUISITOS MÍNIMOS Y DISPOSITIVOS COMPATIBLES	58

1. INSTALACIÓN

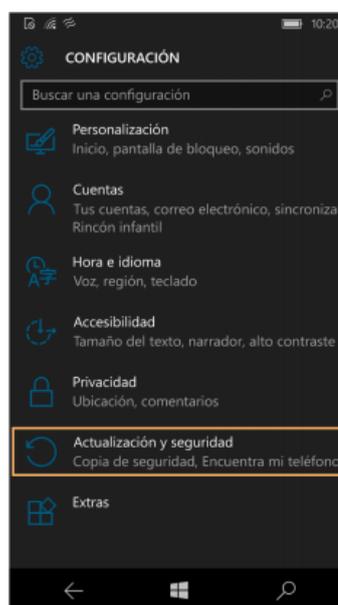
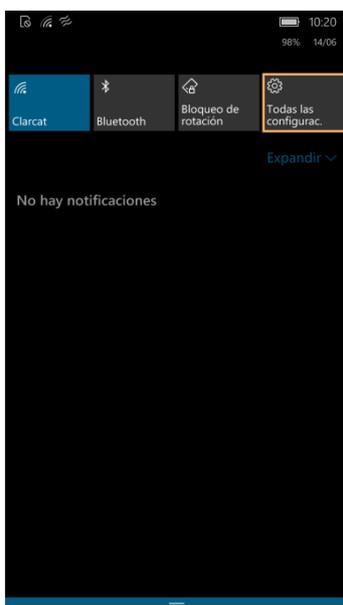
A continuación, se describe como instalar la aplicación según el tipo de dispositivo.

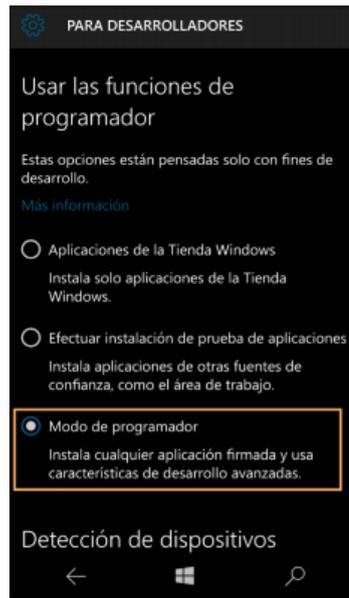
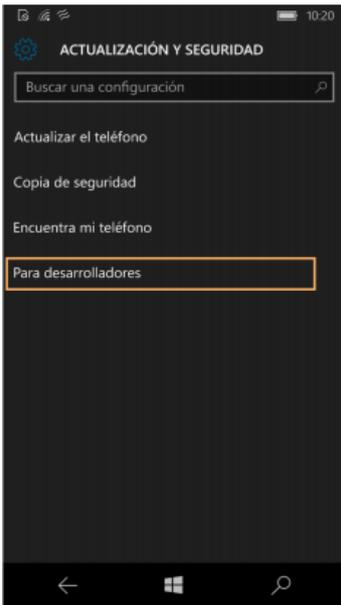
1.1. Windows Phone

Si es la primera vez deberemos dar algunos pasos más para instalar la aplicación. Lo primero de todo será comprobar que no tengamos actualizaciones pendientes y de tenerlas, instalarlas.

1.1.1. Configuración dispositivo

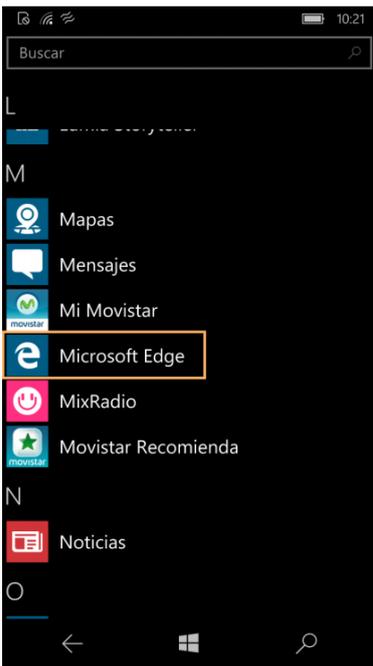
Para configurar el dispositivo por primera vez, deberemos acceder a “Todas las configuraciones” y activar el modo programador:

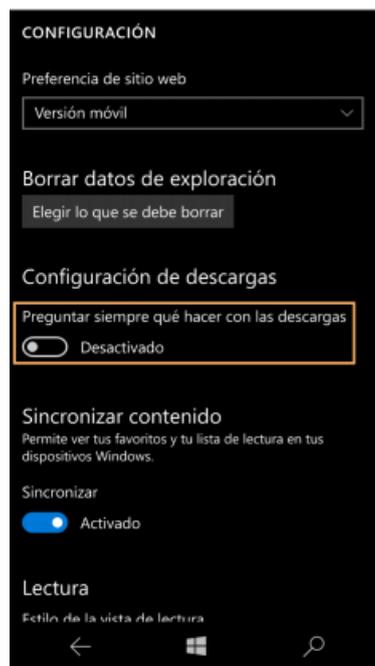




1.1.1.1. Configuración Edge

Además deberemos habilitar la descarga de ficheros .appx en Edge:





1.1.1.2. Descargar e instalar Dependencias.

Se trata de varios ficheros .appx que son necesarios para poder instalar la aplicación:

- [Core Runtime 1.1](https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Dependencies/Microsoft.NET.CoreRuntime.1.1.appx)
https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Dependencies/Microsoft.NET.CoreRuntime.1.1.appx
- [ARM 14](https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Dependencies/Microsoft.VCLibs.ARM.14.00.appx)
https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Dependencies/Microsoft.VCLibs.ARM.14.00.appx

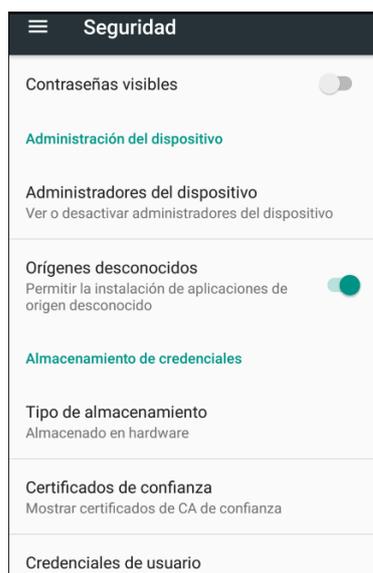
Para instalarlos iremos pulsando sobre ellos una vez descargados. **Es conveniente esperar unos segundos** después de instalar cada paquete, para dar tiempo al sistema a terminar.

Posteriormente pulsaremos en el enlace para descargar la aplicación, una vez descargada pulsar en la aplicación y unos segundos después aparecerá en la lista de aplicaciones del dispositivo.

- [Móviles Windows Externo \(entorno de Producción\)](https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.appx)
https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.appx
- [Móviles Windows Externo \(entorno de Arranque en Pruebas\)](https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.appx)
https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.appx

1.2. Android

Por motivos de seguridad, la primera vez, los dispositivos Android no permiten la instalación de aplicaciones externas a no ser que se le den los permisos pertinentes. A la hora de descargar el instalador nos saldrá un aviso y tendremos que ir a ajustes para activar "Fuentes desconocidas" para que nos permita instalar aplicaciones de fuera de Play Store, y así proceder a la actualización.



Posteriormente pulsaremos en el enlace de la Intranet o externo para descargar la aplicación, una vez descargada pulsar en la aplicación y unos segundos después aparecerá en la lista de aplicaciones del dispositivo.

- [Móviles Android Externo \(entorno de Producción\)](https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.apk)
https://badging-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.apk
- [Móviles Android Externo \(entorno de Arranque en Pruebas\)](https://scret-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.apk)
https://scret-spain.arcelormittal.com/UpdateApp/Badging.apk

2. PERMISOS

Para el funcionamiento completo de la aplicación, es necesario aceptar una serie de permisos:

- **Acceso a la Ubicación (GPS):** sólo se utilizará este dato en el momento del fichaje, como comprobación adicional.
- **Uso de cámara de fotos:** permite escanear códigos de barras, como el código del trabajo al realizar una entrada.
- **Acceso al sistema de archivos:** únicamente utilizado para la descarga del instalador de la aplicación, cuando se realiza una actualización.

3. INICIO DE SESIÓN



Al abrir la aplicación se muestra la pantalla de Log In, donde se pueden llevar a cabo las siguientes acciones:

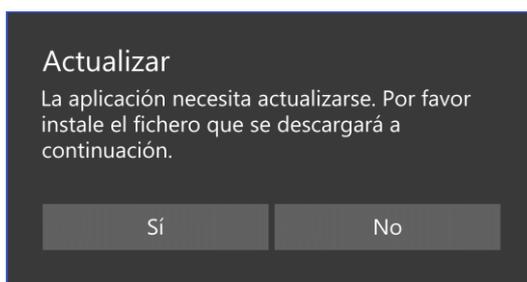
-  Acceso a la pantalla de configuración.
- Acceso a la aplicación. (Acercando una tarjeta)
-  Salir de la aplicación.

3.1. Actualización

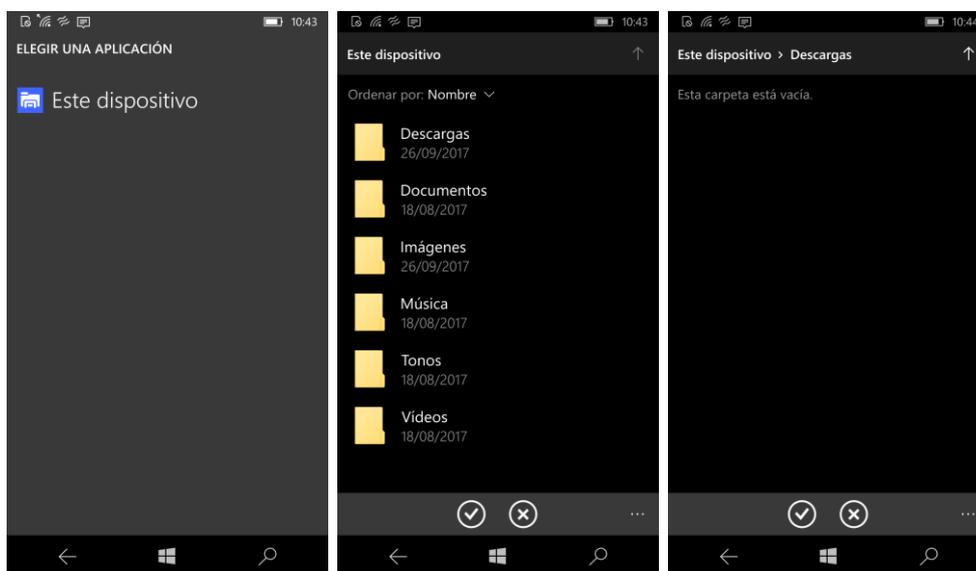
Las actualizaciones difieren un poco depende del dispositivo que se vaya a usar:

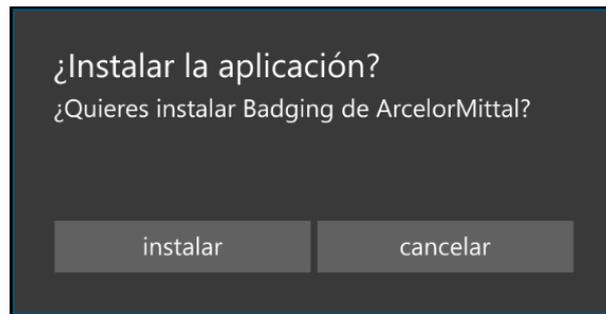
3.1.1. Windows Phone

Al iniciar la aplicación, en caso de que exista una nueva versión, se mostrará un mensaje de aviso para notificar al usuario y se le dará la opción de proceder a la descarga e instalación de la misma.



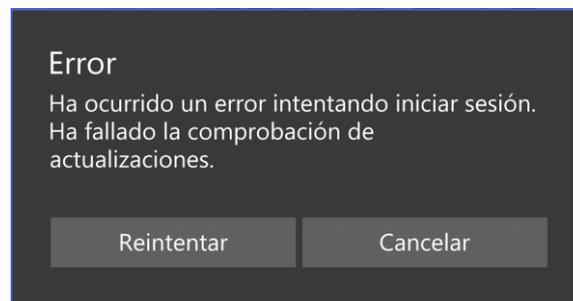
Si el usuario selecciona la opción de aceptar, el usuario deberá seleccionar el directorio donde quiera instalar el instalador "Badging.appx". Una vez seleccionado se descargará automáticamente y se le preguntará al usuario si desea instalar la actualización.



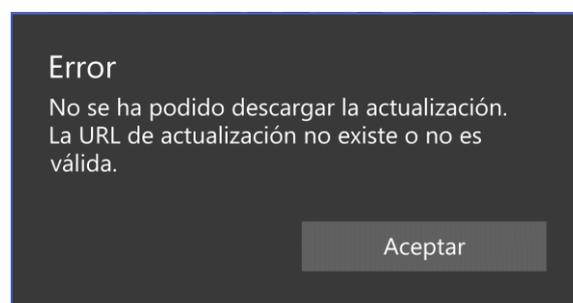


Después de pulsar *Instalar* es conveniente esperar unos segundos a que el dispositivo lleve a cabo la actualización.

En el caso de que el usuario no acepte la actualización, la aplicación continuará mostrando el mensaje de aviso cada vez que se inicie o se intente iniciar sesión, impidiendo el acceso y mostrando un error.

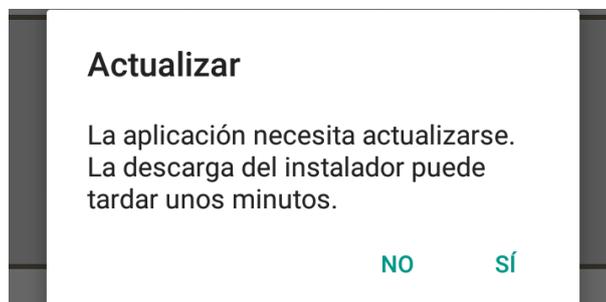


También se puede dar el caso de que, aunque el usuario acepte actualizar la aplicación, esta actualización no se pueda llevar a cabo. En ese supuesto se mostrará en pantalla una notificación informando del error.

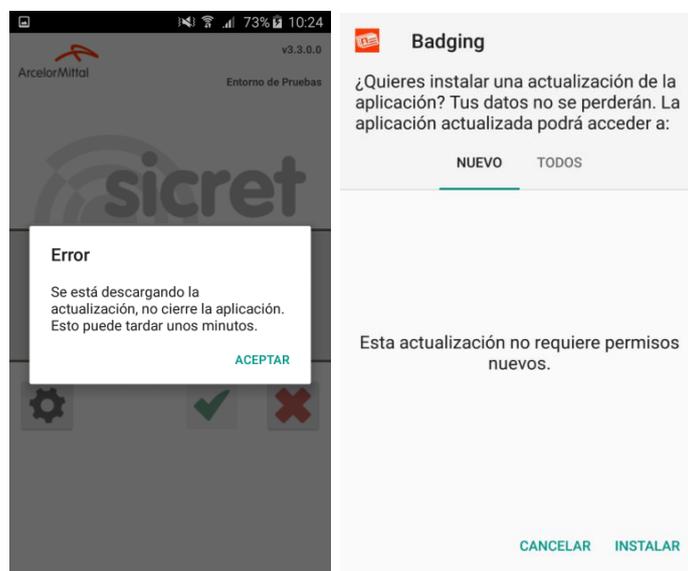


3.1.2. Android

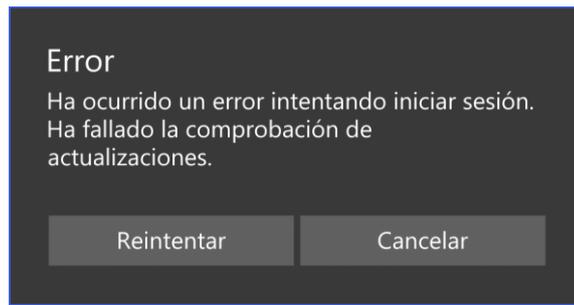
Al iniciar la aplicación, en caso de que exista una nueva versión, se mostrará un mensaje de aviso para notificar al usuario y se le dará la opción de proceder a la descarga e instalación de la misma.



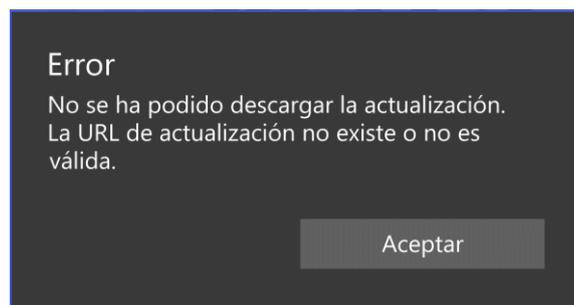
Una vez hecho esto se lanzará automáticamente la descarga, una vez realizada procederemos a actualizar la aplicación pulsando en "Instalar".



En el caso de que el usuario no acepte la actualización, la aplicación continuará mostrando el mensaje de aviso cada vez que se inicie o se intente iniciar sesión, impidiendo el acceso y mostrando un error.

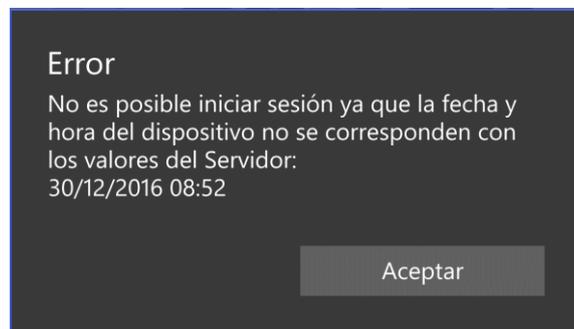


También se puede dar el caso de que, aunque el usuario acepte actualizar la aplicación, esta actualización no se pueda llevar a cabo. En este supuesto se mostrará en pantalla una notificación informando del error.



3.1.3. Fecha y hora

Para el correcto funcionamiento de la aplicación es necesario que el dispositivo móvil mantenga actualizada su fecha y hora. En el caso de que la misma se encuentre desactualizada, se impedirá el trabajo con el dispositivo y se mostrará un mensaje en pantalla.



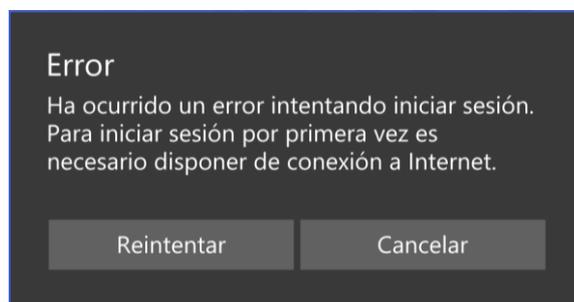
Cuando el usuario seleccione la opción de aceptar, se abrirá automáticamente la pantalla de configuración de fecha y hora del dispositivo, permitiendo así el ajuste manual de la misma.

En el mensaje mostrado se incluirá la fecha y hora actuales del servidor, siendo estos los que el usuario tenga que tomar como referencia para ajustar la fecha del dispositivo manualmente.

3.1.4. Acceso

Para acceder a la aplicación bastará con acercar la tarjeta personal (tarjeta NFC) al lector del dispositivo, notará que se ha leído mediante una vibración del dispositivo.

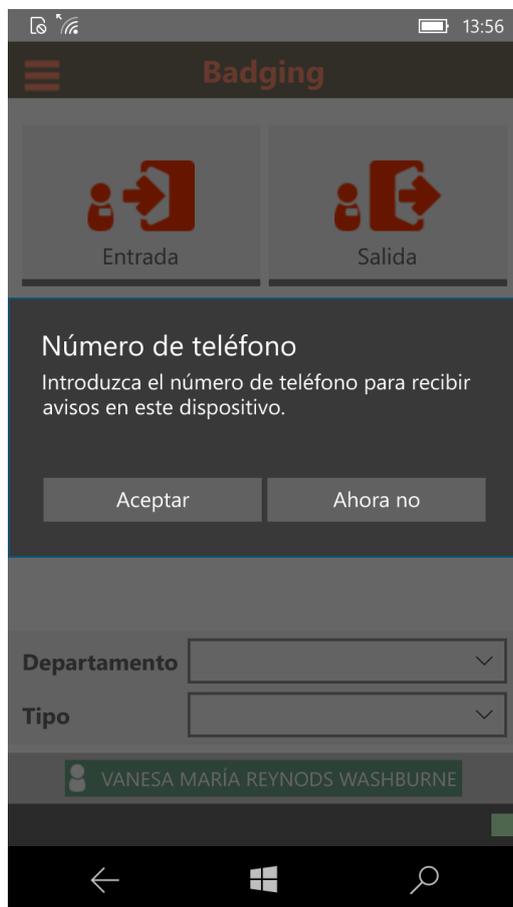
Cuando el usuario inicie sesión por primera vez, es necesario disponer de conexión a Internet. En caso contrario, se mostrará en pantalla un mensaje de error informando al usuario.



En caso de no disponer de conexión a Internet, si no es la primera vez que el usuario inicia sesión, podrá acceder a la aplicación en modo *sin sesión*. Este modo conlleva ciertas restricciones descritas en el punto Véase 0

Una vez pasada la tarjeta correctamente, comenzarán a descargarse datos necesarios para el funcionamiento de la aplicación y debemos esperar a que termine. **Este proceso puede durar unos minutos la primera vez que se accede a la aplicación.**

Una vez hecha la entrada, se solicitará el número de teléfono del dispositivo, mediante el cual se le enviarán notificaciones relativas a la aplicación, no es un paso obligatorio.



Nota: Si un trabajador todavía no está en el sistema (no se ha terminado de procesar su tarjeta de acceso), no podrá acceder a la aplicación.

4. CONFIGURACIÓN



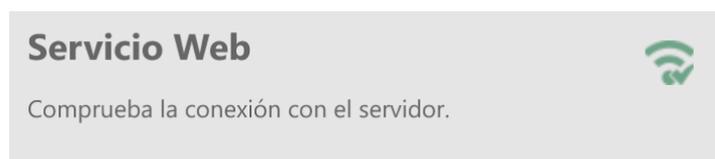
En esta pantalla se permite comprobar ajustes de configuración relativos a la conectividad con los distintos servicios web usados por la aplicación, así como enviar reportes.

Desde esta pantalla se podrá introducir y modificar el número de teléfono del dispositivo.

Cuando el usuario quiera salir de esta pantalla, podrá elegir entre las siguientes opciones:

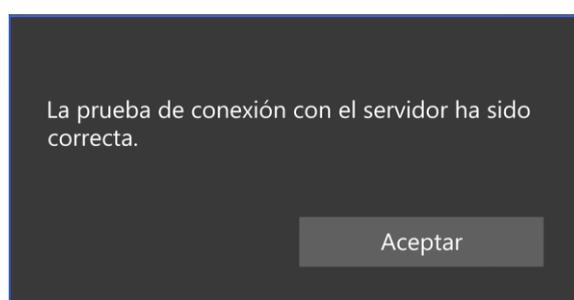
-  Salir guardando cambios.
-  Salir sin guardar cambios.

4.1. Conexión con el servidor

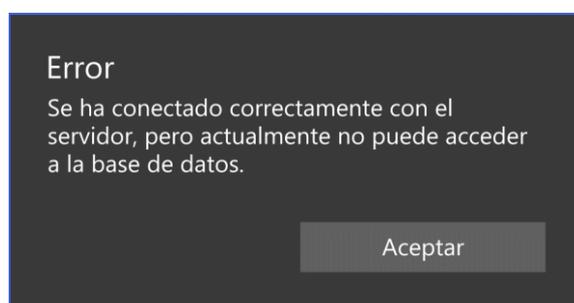


Este apartado tiene como finalidad permitir que el usuario compruebe la conexión con el servidor.

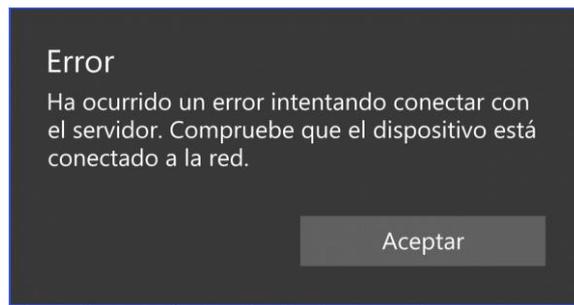
Si el resultado de la comprobación es correcto, se mostrará en pantalla un mensaje informando al usuario de que la conexión con el servidor es correcta:



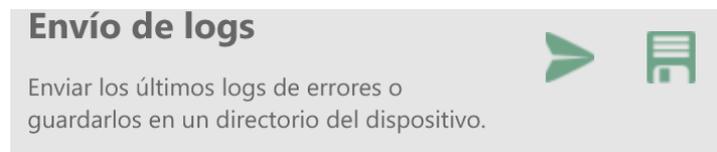
Puede producirse que, aun siendo la conexión con el servidor correcta, éste no sea capaz de acceder con éxito a la base de datos en ese momento. Esto puede deberse a que se esté realizando alguna tarea de mantenimiento en el servidor. En ese caso, aparecerá un mensaje informando de este error al usuario:



En el caso de que el dispositivo no pueda conectarse a internet y realizar la comprobación con el servidor, se mostrará un mensaje al usuario informándole de este hecho:

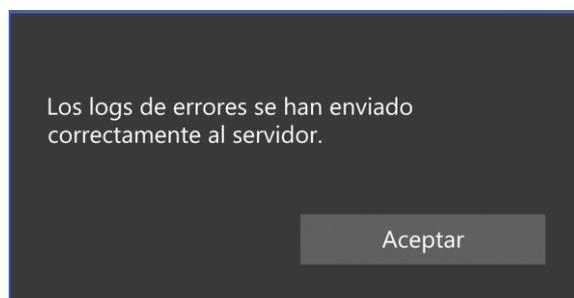


4.2. Envío de logs

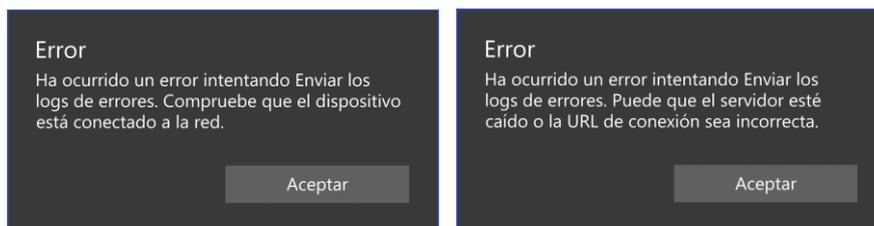


En esta sección el usuario va a poder guardar manualmente los últimos registros de errores producidos por la aplicación. Existen dos opciones:

Enviar a una URL: permite al usuario enviar los últimos logs cuando se pulse el botón de envío ➤. En el caso de que el envío se haya realizado correctamente, se mostrará un mensaje de aviso al usuario.

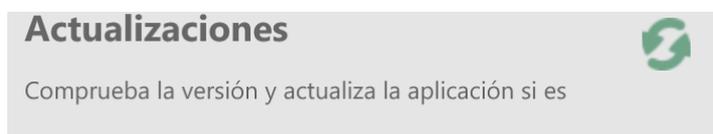


Si se produce algún error en el proceso de envío, aparecerá en pantalla un mensaje de error informando al usuario.



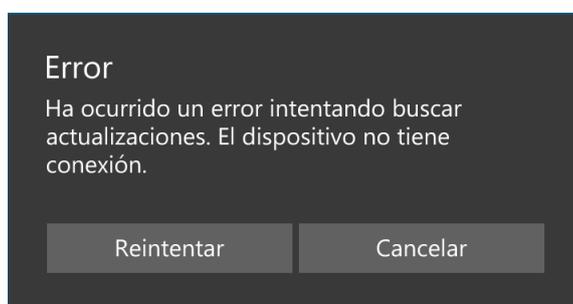
Guardar en el dispositivo: cuando el usuario seleccione el botón de guardado , se abrirá automáticamente el gestor de archivos del dispositivo, que permitirá seleccionar y guardar los logs en el directorio deseado. En dispositivos Android, la opción de guardar permite compartir los registros de error mediante otra aplicación (enviar por correo electrónico, gestor de archivos, etc.).

4.3. Actualización

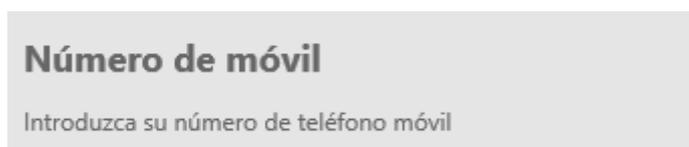


Botón  : permite que el usuario compruebe si existen nuevas actualizaciones. Si existe una nueva versión, comenzará el proceso de actualización. Véase 3.1 Actualización.

Si la aplicación no tiene conexión a internet, se mostrará en pantalla un mensaje informando al usuario.

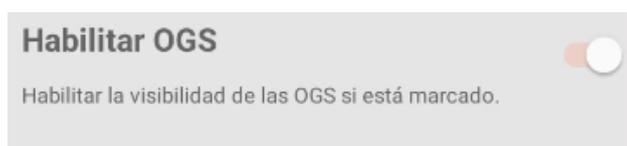


4.4. Número de móvil



En esta sección el usuario va a poder introducir manualmente su número de teléfono móvil para que en el futuro pueda recibir notificaciones por SMS de la aplicación.

4.5. Habilitar OGS



Este apartado permite habilitar la visibilidad de la OGS dentro de la APP, para marcar en las entradas y salidas acciones en relación a los trabajos. También nos dará acceso a las secciones de: "Incluir en OGS" y "Cierre de OGS".

4.6. Sincronizar Fichajes Pendientes



Este apartado permite indicar el tiempo en minutos que se usará para notificar al usuario que ha de sincronizar con el servidor los fichajes pendientes en el dispositivo.

5. ELEMENTOS COMUNES

Existen una serie de elementos que van a ser comunes a casi toda la aplicación, entre ellos se encuentran:

Barra de navegación: este elemento se encuentra en la parte superior de todas las pantallas de la aplicación, desde él se pueden llevar a cabo múltiples acciones.

Menú lateral: se sitúa en un panel lateral que se desplegará cuando el usuario seleccione el botón ☰.

Pie de pantalla: está presente en la gran mayoría de las pantallas y su función principal es aportar información al usuario.

5.1. Barras de navegación

Este elemento es común a todas las pantallas de la aplicación y permite al usuario realizar una serie de acciones determinadas, que dependen de la pantalla en la que se encuentre.



En la parte central de la pantalla aparecerá el nombre de la pantalla y a sus laterales las distintas acciones permitidas.

5.2. Acciones genéricas:

☰ Despliega el panel del menú lateral. Véase 5.2.1 Menú Lateral.

◀ Permite al usuario volver a la pantalla anterior. Es equivalente a pulsar retroceder en el dispositivo.

5.2.1. Menú Lateral



5.2.2. Inicio

Esta opción permite acceder a la pantalla de Inicio de la aplicación.

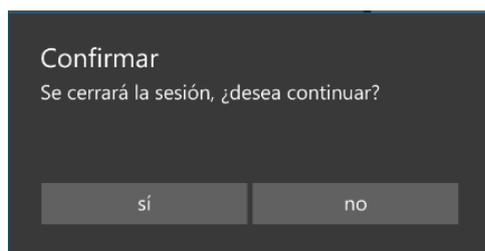


5.2.3. Configuración

Esta opción del menú lateral permite al usuario acceder, de forma directa, a la pantalla de configuración de la aplicación. Véase 4 CONFIGURACIÓN.

5.2.4. Cerrar Sesión

Esta opción permite que el usuario actualmente conectado pueda desconectarse de la aplicación, pero sin salir de ella, y volver a acceder con otro usuario o el mismo en otro momento. Antes de realizar la operación, se mostrará un mensaje de confirmación al usuario.



5.2.5. Salir

Esta opción permite al usuario salir de la aplicación después de un mensaje de confirmación.

5.2.1. Departamento y Tipo Trabajo

Departamento	Sin selección
Tipo	Sin selección

Permite seleccionar el Departamento y Tipo de trabajo que se enviara con el fichaje. Esta selección se enviará en todos los fichajes que se hagan mientras estén marcados.

Se guardará la selección, persistiendo, aunque se cierre la aplicación.



La primera vez que entremos a la aplicación ambos campos aparecerán marcados con el texto “Sin selección”, si pulsamos sobre uno de los 2 desplegables nos saldrá una lista de opciones:



En estos desplegados, podremos elegir una opción o ninguna, que se quedará guardada. Podremos cambiarla siempre que queramos.



Este elemento está presente en la gran mayoría de las pantallas de la aplicación y se forma de dos partes distintas: el indicador de sesión y el semáforo.

Indicador de sesión



Es la barra superior que forma el pie de pantalla, tiene un color grisáceo y muestra el usuario actualmente conectado y si la sesión está activa o no:

- **Verde:** la sesión está activa. Se ha iniciado sesión en la aplicación cuando el dispositivo tenía conexión a internet.
- **Rojo:** la sesión está inactiva. Esto se produce cuando la sesión ha caducado, o bien porque se ha iniciado sesión en la aplicación cuando el dispositivo no tenía conexión a internet. **En este estado el**

trabajo que realizamos con la aplicación no se enviará al servidor hasta que volvamos a iniciar sesión con conexión a internet. Véase 0 Semáforo



Conexión Buena

Es la barra inferior del pie de pantalla a la derecha, se indica el estado de los datos mediante un color identificativo. Puede mostrarse en los siguientes estados:

- **Verde:** no hay datos pendientes de enviar al servidor.
- **Rojo:** hay datos pendientes de devolver al servidor.
- **Naranja:** se está produciendo un intercambio de datos entre el dispositivo y el servidor.

El usuario debe asegurarse de que el semáforo esté de color verde cuando termine de utilizar la aplicación al final del día. Para ello el dispositivo debe tener acceso a internet y el usuario deberá tener la sesión iniciada con conexión, es decir, el Indicador de sesión ha de estar de color verde.

A la izquierda del pie de pantalla, se indica el estado de la conexión a internet del dispositivo. Se podrán encontrar los siguientes estados:

- **Conexión Buena (Verde)**
- **Conexión Media (Amarillo)**
- **Sin Conexión (Rojo):** No está conectado a ninguna red.
- **Desconocido (Gris):** La aplicación no ha sido capaz de interpretar el tipo de conexión con respecto a la red a la que el dispositivo está conectado.

6. PROCESO DE FICHAJE



La pantalla principal de badging esta formada por dos acciones: entrada y salida.

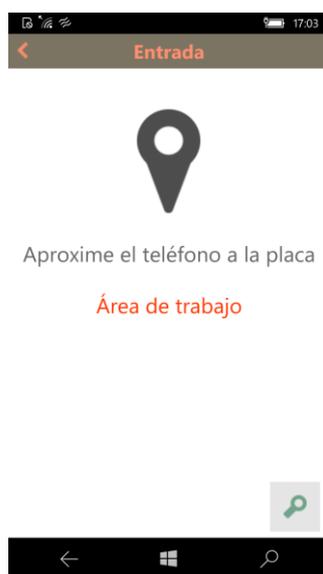
- Entrada: Registra la entrada de los trabajadores a determinada área de trabajo.
- Salida: Registra la salida de los trabajadores de determinada área de trabajo.

6.1. Entrada

Consta de cuatro fases, las cuales son:

6.1.1. Fase 1: Área de trabajo

La primera acción que debemos realizar es la lectura del área de trabajo:



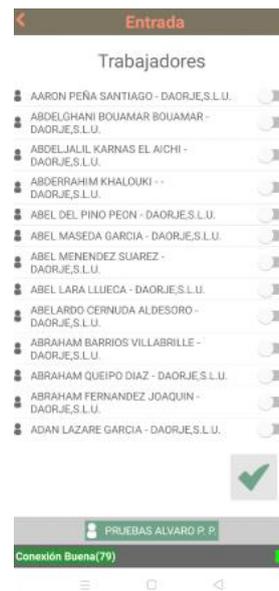
Para ello acercaremos el dispositivo a la placa del área en la que se va a trabajar.

6.1.2. Fase 2: Trabajadores

Esta fase está designada para añadir los trabajadores.

Acercaremos las tarjetas de los trabajadores del grupo una a una para registrar su entrada.

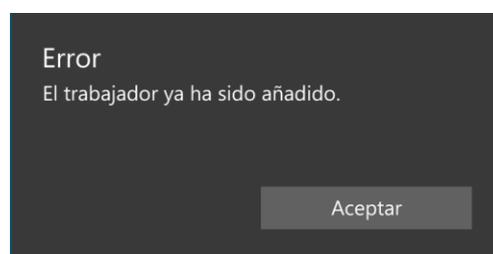
O los seleccionaremos directamente del listado de trabajadores de la empresa, al cual, podremos acceder desde este botón .



Nota: Si un trabajador todavía no está en el sistema (no se ha terminado de procesar su tarjeta de acceso), podrá usar su tarjeta para acceder a la zona de trabajo, apareciendo temporalmente como **Usuario Desconocido**.

Cuando todos los trabajadores han sido añadidos se procederá al guardado del proceso de entrada pulsando el botón .

No se podrán registrar trabajadores ya añadidos, a lo que la aplicación nos mostrará un mensaje advirtiéndonos.



6.1.3. Fase 3: Selección de trabajo



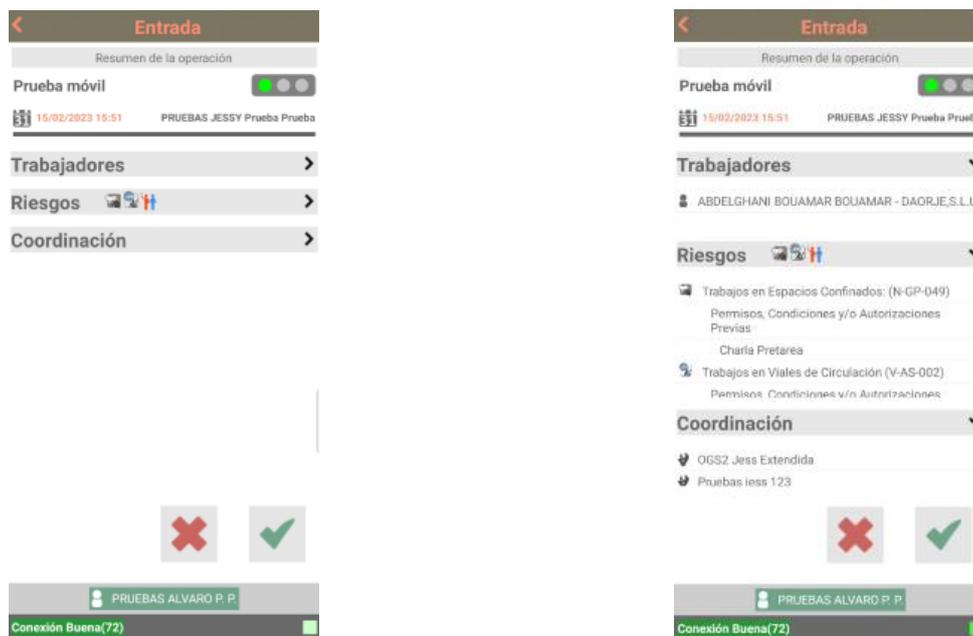
Esta fase es opcional, y se habilitará desde la configuración de la aplicación, en ella se puede seleccionar **aquellos trabajos que pertenezcan a tu empresa y que se encuentren dentro de la zona en la que te has mapeado previamente.**

Por cada trabajo, podremos observar la fecha de creación del trabajo, la descripción, el responsable del trabajo, el número de trabajadores que se encuentran mapeados dentro de ellos y el estado de aislamiento que lo veremos únicamente el trabajo se ha generado con aislamiento.



Una vez seleccionemos el trabajo y pulsemos el botón , accederemos a la pantalla de resumen de la entrada. En caso de que no queramos mapear ningún trabajador seleccionado en una OGS, podemos confirmar la acción de Entrada sin seleccionar ningún trabajo

6.1.4. Fase 4: Resumen de la entrada



Esta es la pantalla que veremos justo antes de confirmar la entrada. En ella nos encontraremos los siguientes desplegados:

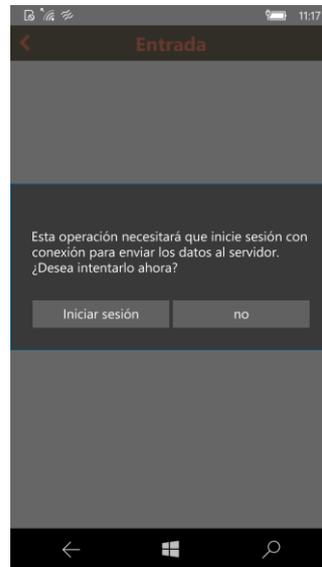
- **Trabajadores:** Aquellos trabajadores que vamos a mapear en el trabajo o aquellos que ya han sido mapeados previamente.
- **Riesgos:** Los riesgos asociados al trabajo.
- **Coordinación:** Aparecen aquellos trabajos los cuales se encuentran en la misma zona que nos hemos mapeado, que tienen trabajadores ya mapeados.

Si pulsamos el botón , confirmaremos la operación de entrada en el trabajo.

De lo contrario si pulsamos , la aplicación nos permitirá cancelar la operación de entrada.

Si pulsamos el botón  de la barra de navegación, podremos volver a la pantalla de selección de trabajos.

Si intentamos registrar una entrada con la sesión inactiva, se nos mostrará un mensaje de advertencia. El cual nos permitirá iniciar sesión de nuevo, siempre y cuando haya conexión a la red, o continuar sin conexión.



6.2. Salida

Consta de dos fases, las cuales son:

6.2.1. Fase 1: Área de trabajo

La primera acción que debemos realizar es la lectura del área de trabajo:



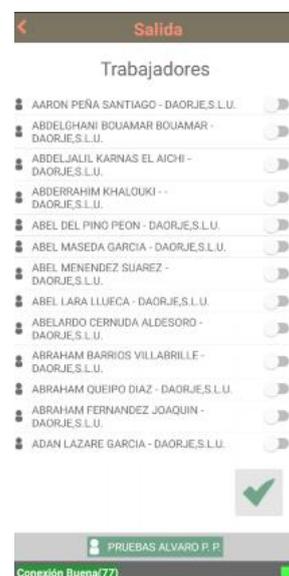
Para ello acercaremos el dispositivo a la placa del área en la que se va a trabajar.

6.2.2. Fase 2: Trabajadores

Esta fase está designada para añadir los trabajadores.

Acercaremos las tarjetas de los trabajadores del grupo una a una para registrar su salida.

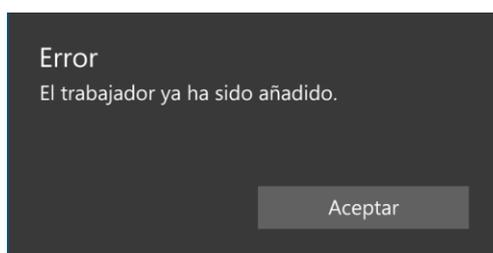
O los seleccionaremos directamente del listado de trabajadores de la empresa, al cual, podremos acceder desde este botón .



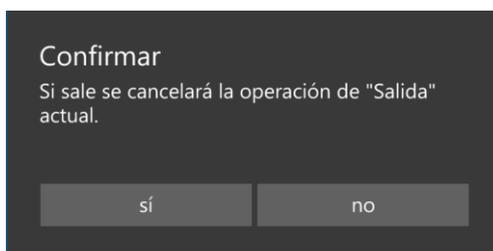
Nota: Si un trabajador todavía no está en el sistema (no se ha terminado de procesar su tarjeta de acceso), podrá usar su tarjeta para salir de la zona de trabajo, apareciendo temporalmente como **Usuario Desconocido**.

Cuando todos los trabajadores han sido añadidos se procederá al guardado del proceso de salida pulsando el botón .

No se podrán registrar trabajadores ya añadidos, a lo que la aplicación nos mostrará un mensaje advirtiéndonos.



También podrá cancelarse todo el proceso en el botón  de la barra de navegación, para lo cual necesitaremos dar nuestra confirmación.



Si intentamos registrar una salida con la sesión inactiva, se nos mostrará un mensaje de advertencia. El cual nos permitirá iniciar sesión de nuevo, siempre y cuando haya conexión a la red, o continuar sin conexión.

En el momento que confirmemos la salida, se realizará la salida de zona de los trabajadores seleccionados.

6.2.3. Fase 3: Salida con Cierre de OGS

Esta fase es opcional, y se habilitará desde la configuración de la aplicación, si los trabajadores que hemos seleccionado previamente **son los últimos que se encuentran dentro del trabajo**, nos dará la posibilidad realizar una salida junto a un cierre de OGS, **esta opción nos permitirá adjuntar una foto junto a la operación de cierre** mediante el botón de .

Los trabajadores que se ven en la pantalla son aquellos que se encuentran todavía mapeados en el trabajo.

Si pulsamos , la aplicación nos permitirá cancelar la operación de salida o cierre de OGS.



Si pulsamos el botón ◀ de la barra de navegación, podremos volver a la pantalla de selección de trabajadores.

7. CONSULTA DE FICHAJES

Esta pantalla nos permite consultar los registros de fichajes realizados en las últimas 24 horas. Los registros realizados solo se podrán consultar en el mismo dispositivo en el que se creó.



Una vez dentro de la zona de consultas veremos los registros que el dispositivo tiene almacenados (de las últimas 24 horas) de tal forma que se nos mostraran 3 campos, de 4 disponibles dependiendo del tipo de agrupación que elija el usuario:



- Fecha de generación.
- Acción del trabajador:
 - Entrada en área de trabajo => E
 - Salida en área de trabajo => S

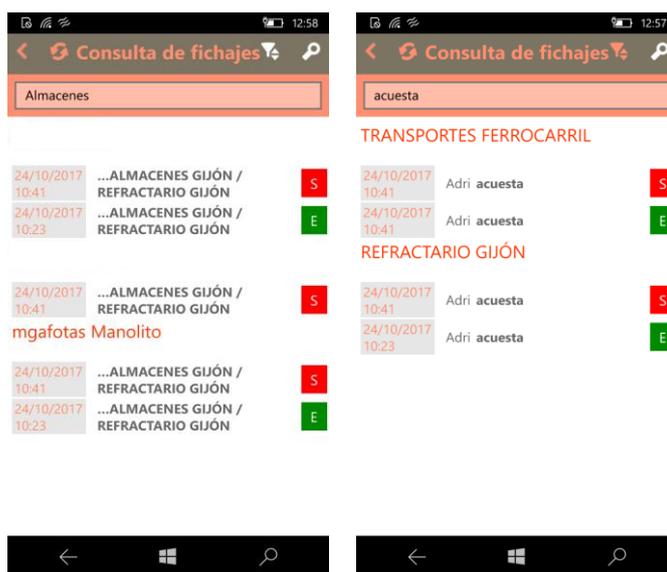
- Trabajador que ha sido registrado: este dato no aparecerá si ya estamos agrupando por Trabajador (Imagen izquierda).
- Ubicación técnica: Nos muestra las áreas (ubicaciones técnicas) donde se ha realizado la entrada o salida. Este dato no aparecerá si ya estamos agrupando por Ubicación Técnica (Imagen derecha).

7.1. Búsqueda por texto

Mediante el icono de lupa  podremos filtrar nuestros registros a partir de 3 campos:

- Nombre del trabajador.
- Matrícula del trabajador.
- Área de trabajo.

Solo será necesario introducir la búsqueda en el campo de texto que aparece.



7.2. Filtros

Panel lateral que se despliega al seleccionar el icono  de la barra de navegación.



El panel posee un botón de refresco  que permite al usuario limpiar todos los valores seleccionados en el panel y volver la lista a su estado original, eliminando todos los filtros que se hayan podido aplicar.

7.2.1. **Filtrar**

Esta sección  tiene como finalidad cribar los diferentes elementos de la lista en función de los valores seleccionados por el usuario en los distintos filtros.

Los campos disponibles para el filtrado son:

- Tipo de fichaje (entrada/salida).
- Trabajador.
- Ubicación técnica

Los valores posibles de cada filtro dependerán de los elementos de la lista.

7.2.2. **Agrupar**

Esta sección  tiene como finalidad agrupar los elementos mostrados en la lista en función de un criterio determinado.

Los campos disponibles para el agrupamiento son:

- Ubicación técnica (campo por defecto).
- Trabajadores.
- Sin agrupación.

7.2.3. **Ordenar**

Esta sección  tiene como finalidad ordenar los elementos mostrados en la lista en función de un criterio determinado. Esta ordenación se puede realizar en sentido ascendente o descendente.

Los campos disponibles para la ordenación son:

- Fecha (campo por defecto).
- Trabajadores.

Siempre ha de haber un elemento seleccionado. Si el usuario decide limpiar los filtros, se seleccionará automáticamente el valor por defecto.

8. MAPEO

Desde esta pantalla podremos ver a los distintos empleados que hay en cada zona de una instalación o planta, para ello realizaremos los siguientes pasos.

1. Desde la pantalla principal haremos click sobre el botón "Mapeo".



2. El siguiente paso será **seleccionar la planta que queremos visualizar**. Para ello tan solo tendremos que hacer click sobre la instalación en particular.



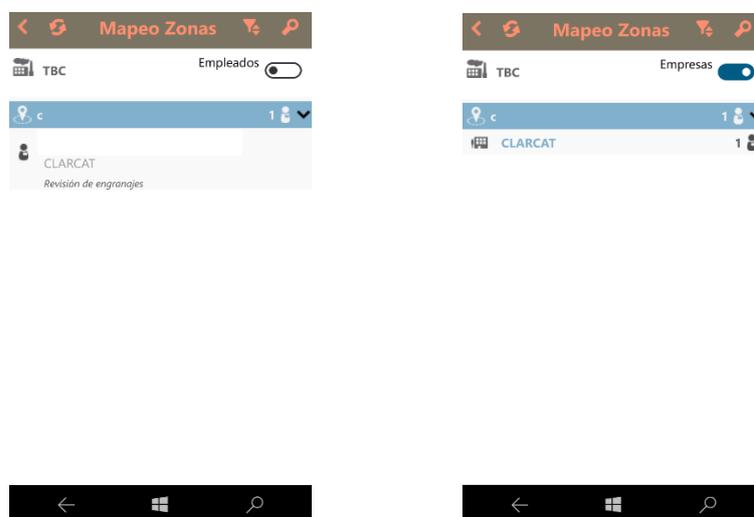
Cabe destacar que ya en esta pantalla se nos indicará el número de empleados que hay en total en cada planta con el siguiente indicador  donde el número nos indicará dicho dato.

Dependiendo de los permisos del usuario es posible que pueda acceder a la pantalla de evacuación mediante el botón  este permiso se habilitará desde Sictet y a nivel de planta, además solo

permitirá evacuar a los trabajadores que hayan realizado el fichaje desde el dispositivo desde el cual se les está intentando evacuar.

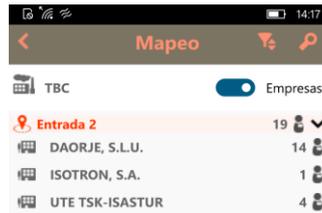
Asimismo desde este listado es posible también realizar la extracción manual de personal para que sea expulsado de la zona en caso de que se haya fichado desde ese dispositivo y se haya superado el tiempo límite de permanencia en zona de 10 horas. Se mostrará un icono **24d 2h 12'**  que indica el tiempo que ha permanecido en la zona el trabajador. Tras pulsar sobre él, se mostrará un mensaje de confirmación para indicar si se desea sacar al trabajador de la zona.

3. Una vez que hallamos seleccionado la planta que deseamos visualizar. **Se nos mostrará la siguiente pantalla:**

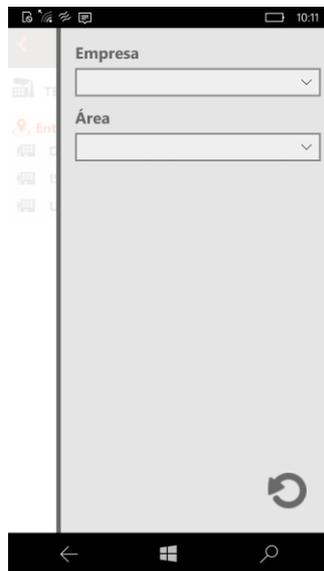


A continuación, paso a describir los distintos controles que tiene esta pantalla:

-  Empleados  Empresas : Este control hará que se muestre o un listado en detalle de los empleados que hay en cada zona o por el contrario, cuando se active, se mostrará un listado del número de empleados por empresa en cada zona como el siguiente:

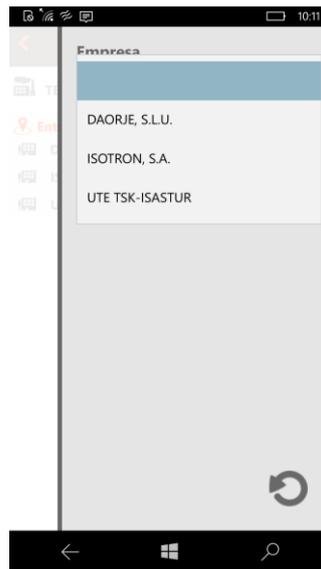


- : Haciendo click sobre este botón se nos mostrará los filtros que podremos usar para realizar un filtrado en la lista de las distintas zonas:



Como se puede observar en las imágenes siguientes tan solo tendremos dos campos de filtrado:

- **Empresa:** Se podrá seleccionar una de las empresas que ya se encuentran en el listado. Lo que hará que se eliminen del listado aquellas zonas en las que no se encuentre algún empleado de la misma.



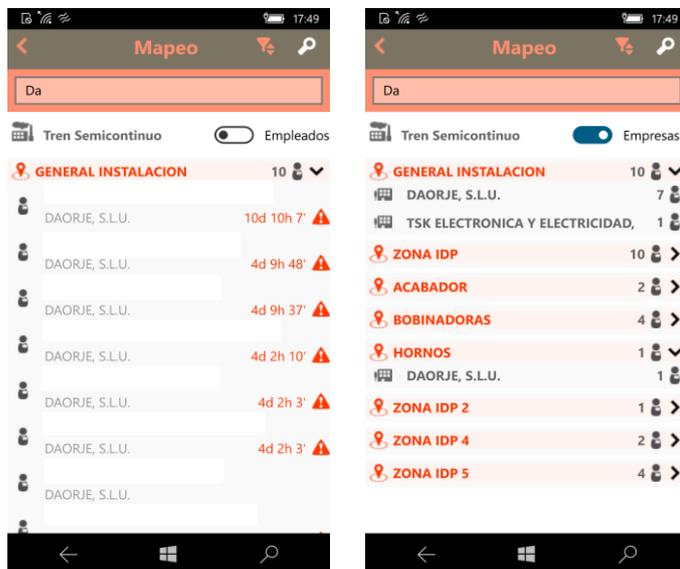
- **Área:** Nos permitirá filtrar un área en concreto que se encuentre dentro de esa planta. Lo que realizará será quitar del listado todas aquellas zonas que no sean la seleccionada



-  : Haciendo click sobre él realizaremos un reset de todos los filtros que hallamos realizado, dejando en un estado inicial la pantalla.

Cabe resaltar que se pueden usar ambos filtros a la vez y en caso de no que no se nos muestre algún resultado tan solo haciendo click en el botón que se indica arriba el usuario podrá volver a realizar un filtrado con total normalidad.

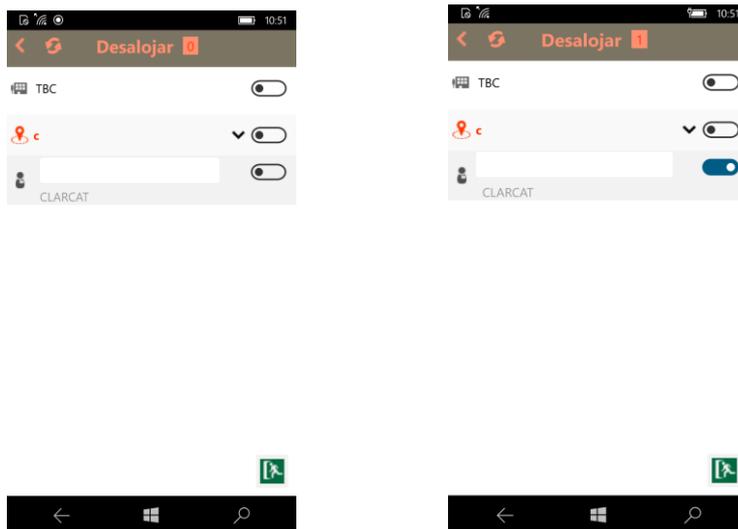
-  : Nos permitirá realizar una búsqueda sobre el propio listado, tanto en su modo de “Empleados” como en el de “Empresas”. Como se muestra en las imágenes mostradas a continuación:



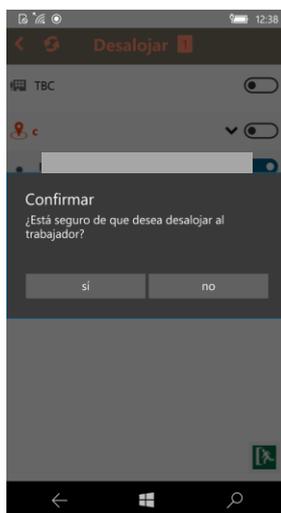
-  : Nos permitirá actualizar los datos de la pantalla, para asegurarse de que los datos son los más recientes posibles.

9. EVACUACIÓN

En esta ventana se permitirá realizar la evacuación controlada de los trabajadores en una o varias zonas, en esta pantalla se visualizarán solo los usuarios sobre los cuales dispongas de permisos para evacuar, siendo estos los trabajadores que hayan realizado la entrada desde el mismo dispositivo móvil sobre el cual se está trabajando, esta evacuación puede realizarse de dos maneras, seleccionando el registro mediante click o pasando la tarjeta del trabajador



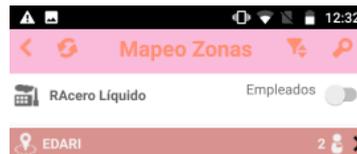
Una vez seleccionados los trabajadores que se van a evacuar se pulsara el botón inferior de evacuación se registrarán las evacuaciones de los trabajadores.



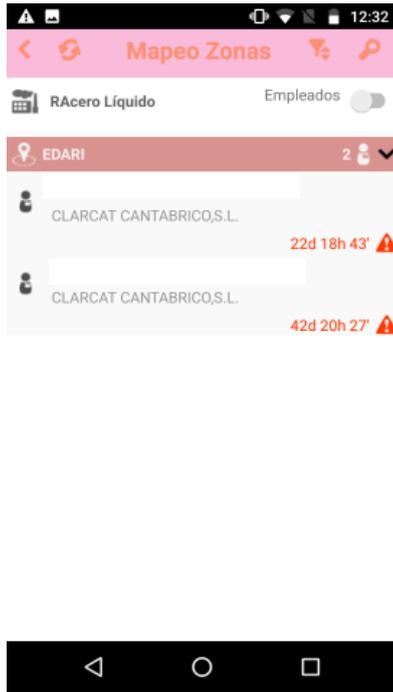
10. EXTRACCIÓN MANUAL

El objetivo de esta pantalla es realizar la extracción manual de trabajadores en una zona.

- ✚ A esta pantalla se accede desde la pantalla de Mapeo, pulsando sobre la zona en la que se desea ver el listado de trabajadores que informáticamente se encuentran esta zona.
- ✚ Sólo se visualizarán empleados que han fichado desde ese móvil.
- ✚ En cuanto a temas de permisos, es posible efectuar la extracción manual de empleados siempre y cuando hayan fichado entrada desde ese dispositivo.
- ✚ El **tiempo mínimo** a partir del cual es posible realizar la extracción manual de un trabajador es de **10 horas**.
- ✚ Transcurrido ese periodo de tiempo en el listado aparecerá una indicación de que se ha excedido este tiempo viéndose en color rojo la zona donde hay trabajadores que han excedido el tiempo y se reflejará con un icono de advertencia a modo de triángulo con una exclamación, así como el tiempo que el empleado ha *permanecido informáticamente en esta zona*. Para más detalles ver las figuras que aparecen a continuación.



- ✚ Si se pulsa sobre el icono de Advertencia nos aparecerá un mensaje de confirmación indicando si se desea sacar al empleado de la zona (ver figura que sigue).



10.1. AVISOS POR EXCEDER EL TIEMPO EN ZONA

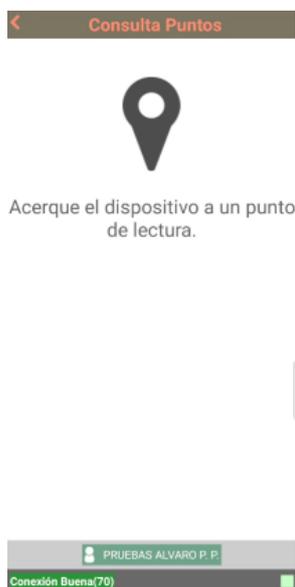
Todas las noches se enviará un sms con los trabajadores que excedan el tiempo en zona, indicándoles que es necesario revisar y sacar de la zona al trabajador si aplica o se cree conveniente.

El mensaje concreto recibido será el siguiente:

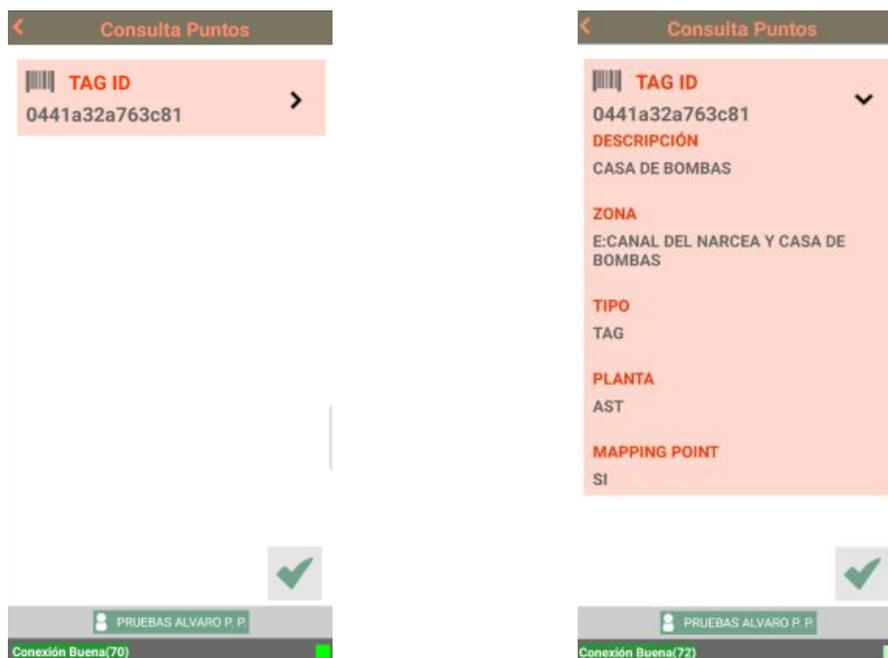
Pasado un período de tiempo configurable por usuario, es posible realizar una expulsión manual del trabajador en esta zona.

11. CONSULTA PUNTOS

Esta pantalla nos permite leer varios tipos de puntos mediante NFC y recibir información con respecto a estos:



Una vez leído el punto, podremos observar los datos de este pulsando sobre el botón de la flecha.



Para leer otro punto se pulsaría el botón de  para volver a la pantalla de lectura.

12. INCLUIR EN OGS

La aplicación permite mapear trabajadores dentro de una OGS, sin la necesidad de realizar una entrada. Esta sección solo será visible si tenemos habilitadas las OGS desde la configuración de la APP.

12.1. Fase 1: Selección de trabajo

En esta fase podremos seleccionar cualquier trabajo que pertenezca a nuestra empresa independientemente de la zona en la que se encuentren.

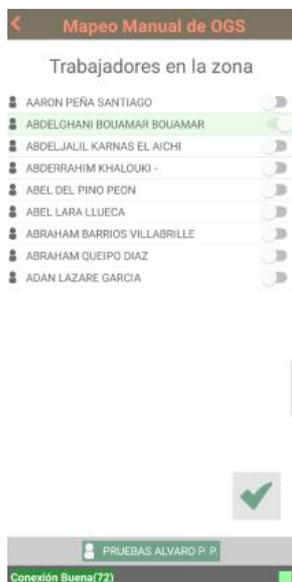


Por cada trabajo, podremos observar la fecha de creación del trabajo, la descripción, el responsable del trabajo, el número de trabajadores que se encuentran mapeados dentro de ellos y el estado de aislamiento que lo veremos únicamente el trabajo se ha generado con aislamiento.



12.2. Fase 2: Trabajadores

En esta fase, podremos seleccionar aquellos trabajadores que necesitemos incluir dentro de la OGS y **que se encuentren mapeados dentro de la zona del trabajo.**



Los trabajadores que se encuentran subrayados en verde, son aquellos que ya se encuentran mapeados dentro de la OGS.

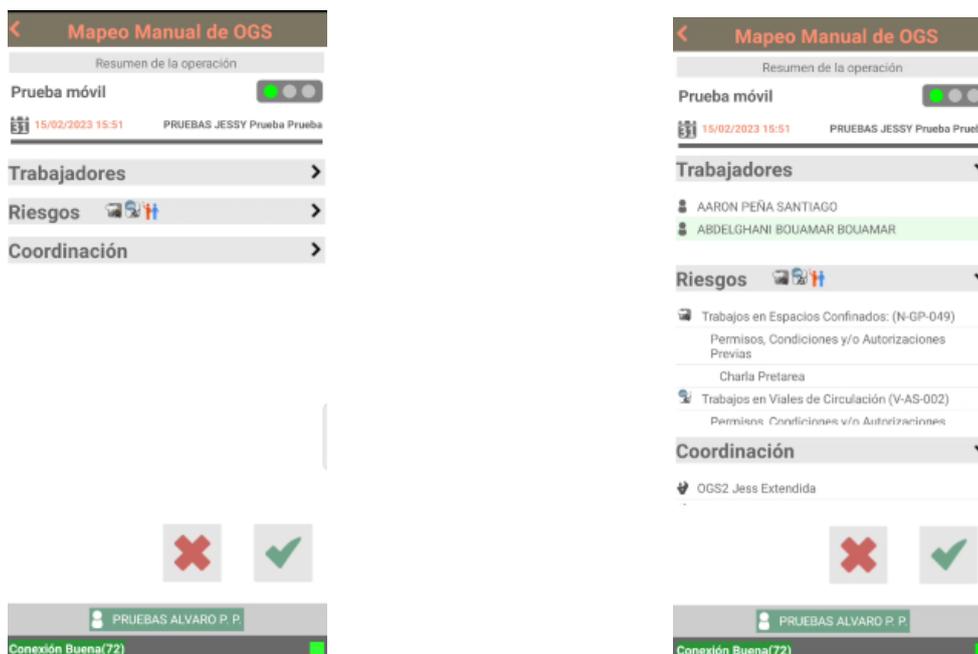
En caso de que no seleccionemos ningún trabajador, la aplicación nos advertirá que para continuar hemos de seleccionar algún trabajador.

Error

Seleccione algún trabajador de la lista

ACEPTAR

12.3. Fase 3: Resumen del Mapeo



Esta es la pantalla que veremos justo antes de confirmar el mapeo. En ella nos encontraremos los siguientes desplegados:

- **Trabajadores:** Aquellos trabajadores que vamos a mapear en el trabajo. En verde al igual que en el selector de trabajadores, veremos aquellos que ya se encuentran mapeados en el trabajo.
- **Riesgos:** Los riesgos asociados al trabajo.
- **Coordinación:** Aparecen aquellos trabajos los cuales se encuentran en la misma zona que nos hemos mapeado, que tienen trabajadores ya mapeados.

Si pulsamos el botón , confirmaremos la operación de mapeo en el trabajo.

De lo contrario si pulsamos , la aplicación nos permitirá cancelar la operación de mapeo.

Si pulsamos el botón  de la barra de navegación, podremos volver a la pantalla de selección de trabajadores.

13. CIERRE DE OGS

Esta sección solo será visible si tenemos habilitadas las OGS desde la configuración de la APP y nos permitirá realizar cierres de las OGS de nuestra empresa.

13.1. Fase 1: Selección de trabajo

En esta fase podremos seleccionar cualquier trabajo que pertenezca a nuestra empresa independientemente de la zona en la que se encuentren.

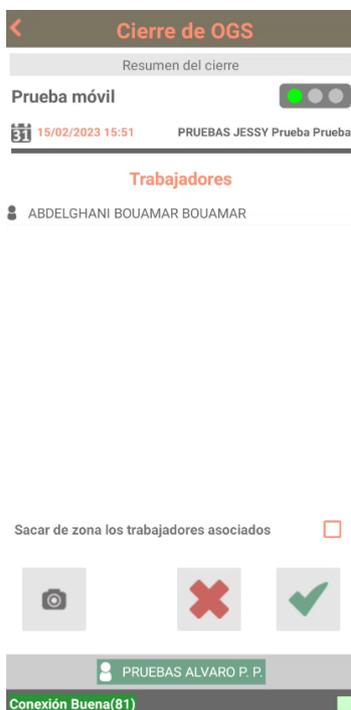


Por cada trabajo, podremos observar la fecha de creación del trabajo, la descripción, el responsable del trabajo, el número de trabajadores que se encuentran mapeados dentro de ellos y el estado de aislamiento que lo veremos únicamente el trabajo se ha generado con aislamiento.



13.2. Fase 2: Cierre de OGS

Esta pantalla, nos permitirá realizar el cierre de la OGS seleccionado, **este botón**  **nos permitirá adjuntar una foto junto a la operación de cierre.**



Los trabajadores que se ven en la pantalla son aquellos que se encuentran todavía mapeados en el trabajo.

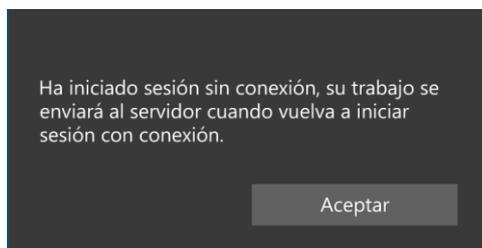
Si marcamos el check que indica “Sacar de zona los trabajadores asociados”, en el momento en el que cerremos la OGS, **los trabajadores mapeados serán sacados de la zona a parte de cerrar el trabajo.**

Si pulsamos , la aplicación nos permitirá cancelar la operación de cierre de OGS.

14. TRABAJO SIN SESIÓN/CONEXIÓN

La aplicación contempla una modalidad de trabajo sin conexión por si hubiese algún problema de conexión con la red.

A la hora de conectarse un usuario, siempre y cuando no sea la primera vez, si no hay conexión con la red de trabajo el dispositivo sacará un mensaje informando de la situación.



El estado de los datos viene indicado por el semáforo al pie de la aplicación. Véase *o Semáforo*. **Al final del día, cuando terminemos de utilizar la aplicación, es importante que el semáforo esté de color verde, indicando que todas nuestras acciones se han enviado correctamente al servidor.**

Si el semáforo está en rojo, para que cambie a verde debemos comprobar dos cosas:

- **Que el dispositivo tenga conexión a internet:** para ello nos posicionaremos en un lugar con cobertura 3G o WiFi.
- **Que la sesión se encuentre activa:** eso viene dado por el indicador de sesión al pie de la pantalla ( rp-app-sicret / ), que debe ser de color verde. Si está rojo podemos pulsar sobre él para volver a iniciar sesión con conexión. Véase *o Indicador de sesión*.

15. REQUISITOS MÍNIMOS Y DISPOSITIVOS COMPATIBLES

A continuación, se especifican los requisitos mínimos y terminales probados sobre los que se han realizado pruebas de la aplicación, lo que no significa que un terminal diferente o con especificaciones inferiores no sea válido, sino que no se asegura su funcionamiento.

Android:

Marca	Modelo	Versión Android
LG	G4	6
BQ	Aquaris U Plus	7.1
OnePlus	3T	7.1
Xiaomi	MI 3W	4.4
Xiaomi	Mi 5S	7.0
BQ	Aquaris X5	5.1

Requisitos mínimos (basados en los del Xiaomi):

- NFC (para inicio mediante tarjeta de usuario)
- Conectividad a internet (Wifi o 4G)
- Memoria RAM: 2GB
- Memoria Interna: 512 MB
- SO: Android 4.3 o superior

Universal Windows Platform:

Marca	Modelo	Versión UWP
Microsoft	Lumia 640	Windows 10
Microsoft	Lumia 650	Windows 10
Microsoft	Lumia 950	Windows 10

Requisitos mínimos (basados en los del Lumia 640, que es el más básico):

- NFC (para inicio mediante tarjeta de usuario)
- Conectividad a internet (Wifi o 4G)
- Memoria RAM: 1GB
- Memoria Interna: 8 GB
- SO: Windows 10 (actualizado a la última versión)